

令和8年度 奈良市会計年度任用職員募集要項(収集課収集作業員・時間額)

応募締切：定員に達し次第終了

1. 募集内容等

採用予定人数	若干名
職務内容	家庭ごみの収集作業
募集要件	家庭ごみの収集作業が可能であること
受験資格	18歳以上・学歴不問

※地方公務員法第16条に規定する下記の欠格条項に該当する方は応募できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・奈良市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者
- ・日本国憲法の施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2. 勤務条件等

任用期間	採用日～令和9年3月31日
勤務地	奈良市環境部 収集課（奈良市左京五丁目2番地 環境清美センター内）
給与	時給額 1,568円×6時間/日 ※通勤手当相当分の支給あり（片道2km以上の場合。上限あり）。
勤務時間	午前7時30分～午後2時15分（休憩時間：45分）
休日	土曜日、日曜日（週休2日制・毎週）※ 祝日、年末勤務あり
休暇	年次有給休暇他（6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日）
服務	地方公務員法の服務に関する規定が適用となります。
条件付採用	地方公務員法第22条及び第22条の2第7項の規定に基づき、採用は全て条件付のものとし、採用後1か月間を良好な成績で勤務した時に会計年度任用職員として正式採用となります。
社会保険	奈良県市町村共済組合（健康保険）、厚生年金、雇用保険の適用があります。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。

3. 申込方法等

申込方法	別添の奈良市会計年度任用職員応募申込書兼履歴書に必要事項を記入し、A4 縦長サイズにて印刷のうえ収集課へ郵送又は持参するか、PDF へ変換したデータを課代表メールアドレスに送信してください。 ※ PDF への変換においては、文字化け等にご注意ください。
選考日時	連絡のうえ調整させていただきます。
試験の方法	面接試験（個別面接）による。 ただし、応募者多数の場合、書類選考を行うことがあります。
結果通知	選考結果は交付に関わらず、本人宛郵送又はメールにより通知します。

問合・申込先

<所在地>〒631-0801 奈良市左京五丁目2番地 環境清美センター内

<担当課>収集課

<電話番号>0742-71-3012

<課代表メールアドレス> kan-shuushuu@city.nara.lg.jp

<受付時間>土日除く 午前8時～午後4時

※ 申込書類は受付後返却しません。

※ 申込書に記載された個人情報は、登録、任用に関する事務及び任用後の人事管理に関する事務以外の目的には使用しません。

※ 任用となった場合、申込書に添付いただいた顔写真データを職員録（人材管理システム）に登録し、府内で共有いたします（人材管理システムとは、奈良市役所内部の職員管理を担うシステムであり、原則、市民等外部に公開されるものではありません）。

※ 給与については、奈良市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の改正により、改定する可能性があります。

※ 今後の予算に係る議決状況により、当該募集が取り消されることや任用されないことがあります。